

一：通过济南人才网办理档案相关业务

1. 用 360 浏览器或谷歌浏览器搜索 “济南人才网”，个人注册登录。



2. 跳转至山东省统一身份认证平台，选择个人登录，用“爱山东”或“支付宝”APP 扫码登录。



3. 登录后，选择上方“个人档案”业务，跳转至山东公共就业人才服务网上服务大厅，选择“个人登录”，选择通过山东省统一政务服务门口登录。



4. 登录后，选择“档案服务”，点击“济南市人才服务中心档案相关业务”。



5. 选择办理相关档案业务。

档案服务



二：通过山东公共就业人才服务网上服务大厅办理档案相关业务

1. 用 360 浏览器或谷歌浏览器搜索“山东公共就业人才服务网上服务大厅”，选择“个人登录”，选择通过山东省统一政务服务门户登录。



2. 登录后，选择“档案服务”，点击“济南市人才服务中心档案相关业务”。



3. 选择办理相关档案业务。

档案服务

<div>流动人员人事档案接收(济南)</div> <div>办理</div> <div></div>	<div>流动人员人事档案转出(济南)</div> <div>办理</div> <div></div>	<div>散材料收集归档(济南)</div> <div>办理</div> <div></div>	<div>出具档案相关证明(济南)</div> <div>办理</div> <div></div>
<div>网办结果查询</div> <div>办理</div> <div></div>	<div>委托存档单位变更(济南)</div> <div>办理</div> <div></div>	<div>政审(考察)服务</div> <div>办理</div> <div></div>	<div>个人档案信息查询</div> <div>办理</div> <div></div>